



Die Hochschule Karlsruhe – Technik und Wirtschaft ist mit rund 8.500 Studierenden eine der größten Hochschulen für Angewandte Wissenschaften Baden-Württembergs. Für die Fakultät Informationsmanagement und Medien, Studiengang Geoinformationsmanagement, suchen wir zum 01. März 2018 eine/einen

**Akademische Mitarbeiterin/Akademischen Mitarbeiter
im Bereich der Lehre
(50 %-Teilzeit)
– Kennzahl 4454 –**

Aufgabengebiet:

- Lehre im Bereich der Kartographie und Geovisualisierung, Geoinformationssysteme, Python-Programmierung, Umwelthanwendungen

Einstellungsvoraussetzung:

- Promotion oder Master-Abschluss in einem fachbezogenen Studium
- Bereitschaft, ggf. auch Lehrveranstaltungen im englischsprachigen Master-Studiengang Geomatics anzubieten

Die Beschäftigung erfolgt im Rahmen einer Elternzeitvertretung und ist befristet für 2,5 Jahre. Die Eingruppierung erfolgt je nach Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen nach Entgeltgruppe 13 TV-L.

Die Hochschule Karlsruhe ist bestrebt, den Anteil von Mitarbeiterinnen zu erhöhen; qualifizierte Frauen werden ausdrücklich zur Bewerbung aufgefordert.

Schwerbehinderte Bewerber/innen werden bei gleicher Eignung vorrangig eingestellt. Für nähere Informationen kontaktieren Sie bitte die Vertrauensperson der Schwerbehinderten unserer Hochschule per E-Mail: sbv@hs-karlsruhe.de.

Ansprechpartner für inhaltliche Fragen: Professor Dr. Detlef Günther-Diringer
E-Mail: detlef.guenther-diringer@hs-karlsruhe.de

Bewerbungen werden erbeten mit den üblichen Unterlagen – **unter Angabe der Kennzahl bis 15. Januar 2018** – bevorzugt elektronisch an stellenausschreibungen@hs-karlsruhe.de (bitte zusammengefasst in einer Anlage im pdf- oder tif-Format, max. 3 MB) oder an die

**Hochschule Karlsruhe – Technik und Wirtschaft
Personalabteilung
Postfach 24 40, 76012 Karlsruhe
Telefon (0721) 925-1055**

Wir bitten um Verständnis, dass wir aus Verwaltungs- und Kostengründen Ihre Bewerbungsunterlagen leider nicht zurücksenden können. Daher empfehlen wir Ihnen, keine Bewerbungsmappen zu verwenden und sämtliche Bewerbungsunterlagen in Kopie einzureichen. Die Unterlagen nicht berücksichtigter Bewerberinnen und Bewerber werden nach Abschluss des Auswahlverfahrens vernichtet.